

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Subsecretaria Corporativa	CONTRATO No. 8408379	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 03/10/2025
		Fecha de Terminación: 30/09/2026
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 30 de septiembre de 2026.
		PRÓRROGA: No aplica.
CONTRATISTA: Yeimy Natalia Peraza Solano		Fecha de Inicio (Prórroga): No aplica.
		Fecha de Terminación (Prórroga): No aplica.
		SUSPENSIÓN: No aplica.
SUPERVISOR (Nombre y cargo): Juan Guillermo Correa García Desde el 01 al 29 de marzo de 2026. Subsecretario de Despacho Código 045, Grado 08 Subsecretaria Corporativa Katty Jhoana Rodríguez Lozano Desde el 30 al 31 de marzo de 2026. Subsecretario de Despacho Código 045, Grado 08 (E) Subsecretaria Corporativa		Fecha de Inicio (Suspensión): No aplica.
		Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): No aplica.
		PERIODO DEL INFORME: 01/03/2026 al 31/03/2026
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en la Subsecretaria Corporativa, apoyando la planeación, gestión, seguimiento jurídico y administrativo de la Secretaria Distrital de Salud (SDS) - Fondo Financiero Distrital de Salud (FFDS).		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 69.813.162,00
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$ 00.000.000,00
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$ 2.685.272,00
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$ 00.000.000,00
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$ 00.000.000,00
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 28.861.307,00
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 6.745.357,00
SALDO POR EJECUTAR:	\$ 36.891.770,00

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES	AVANCE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS O SOPORTE
1. Apoyo en el análisis, revisión y proyección de respuestas a derechos de petición y requerimientos de autoridades y entes de control que le sean solicitados en los tiempos establecidos	1.1. Brindé apoyo en la revisión y proyección en Agilsalud de la respuesta a la Respuesta a solicitud de Información "DP 431-26 Referencia 1-2026-03666 - Convenio Interadministrativo No.1201". Radicado SDS 2026ER13344 y Contraloría 2-2026-04373.	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 1 , se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II: Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

realizando el seguimiento y control.		CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 1” Documentos en PDF y Word.
2. Apoyo en la proyección y revisión de actos administrativos, circulares, comunicaciones, memorandos y demás actuaciones de la Subsecretaría Corporativa.	2.1. Proyecté memorando de Certificación de supervisor contratos de prestación de servicios “No responsable de IVA ” Febrero de 2026. 2026-IE-09309 2.2. Proyecté memorando de Solicitud estado de cuenta Contrato No. 7239348 – 2025. 2026-IE-09957 2.3. Proyecté memorando de solicitud cambio de supervisión definitivo Contrato 7135041 - 2024. 2026-IE-11025 2.4. Proyecté memorando de solicitud de remisión de información y soportes contractuales Contrato No. 7135041 – 2024. 2026-IE-11181 2.5. Proyecté memorando de solicitud información Contrato No. 7135041-2024. 2026-IE-11183 2.6. Proyecté memorando de solicitud de prórroga requerimiento Radicado Contraloría 2-2026-04883 y Radicado SDS 2026-ER-14745 Solicitud información de los contratos CO1.PCCNTR.7175366 y CO1.PCCNTR 7867985. 2026-EE-24660 2.7. Proyecté 7 memorandos de solicitudes información Contrato No. 7135041-2024 a profesionales que hacen parte equipo técnico. 2026-IE-12199 2026-IE-12205 2026-IE-12203 2026-IE-12201 2026-IE-12202 2026-IE-12207 2026-IE-12210	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 2 , se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II: Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato: CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 2” Documentos en PDF.
3. Acompañamiento en las auditorías internas y externas, así como en el seguimiento de los planes de mejoramiento	3.1. Brindé acompañamiento en la revisión y proyección del Agilsalud de la respuesta requerimiento de información Radicado SDS 2026-ER-14745 y Contraloría 2-2026-	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 3 , se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

generados de los resultados de estas cuando sean requeridas.	04883 - Auditoría Financiera, de Gestión y Resultados No 140 PDVCF- 2026 Vigencia 2025. 3.2. Brindé acompañamiento en la revisión y proyección a la respuesta requerimiento Radicado SDS 2026-ER-19439 y Contraloría 2-2026- 06340 - Auditoría Financiera, de Gestión y Resultados No 140 PDVCF-2026 Vigencia 2025.	Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato: CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 3” Documentos en PDF y Word.
4. Apoyar a la Secretaría Técnica del Comité de Contratación en la preparación de los temas, seguimiento, cierre y proyecciones de las actas del comité conforme a los actos administrativos que lo regulan.	4.1. En el marco del apoyo a la Secretaria Técnica de un (01) Comité de Contratación: ➤ Comité Ordinario N° 4 - 12 de marzo de 2026 • Realicé el agendamiento y la respectiva citación. • Organicé los documentos de los procesos en el SharePoint. • Proyecté el acta respectiva.	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 4, se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II: Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato: CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 4” Documentos en PDF NOTA: El acta del Comité de Contratación es de carácter confidencial y reposan en el SharePoint, para consulta puede ser solicitada a la Subdirección de Contratación.
5. Apoyo en la elaboración de documentos que surjan en el desarrollo de los diferentes procesos en las etapas precontractuales, contractuales y postcontractuales relacionados con la Subsecretaria Corporativa.	5.1. Por instrucción del Subsecretario Corporativo apoyé en la revisión de informes de supervisión de los contratistas: • Laura Juliana Castrillón Molina Contrato 8408534 • Luz Elena Chang Pabón Contrato 8408538 • Manuela González Gómez Contrato 8882839 5.2. Revisé, proyecté y remití 3 liquidaciones de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. 5.3. Por medio de correo electrónico el 24 de marzo remití a la Dirección Financiera certificación de supervisor de CPS “No	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 5, se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II: Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato: CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

	responsable de IVA” de la Subsecretaria Corporativa del mes de Marzo de 2026. 5.4. Por medio de correo electrónico solicité ajustes a la liquidación contrato 7293441 - 2025 Radicado 2025-IE-30286. 5.5. Por medio de correo electrónico realicé seguimiento a la publicación de informes de ejecución de la Subsecretaria Corporativa de los meses de diciembre de 2025 y enero de 2026.	del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 5” Documentos en PDF																										
6. Apoyar en la revisión y el seguimiento de las liquidaciones que se deriven de los contratos y convenios celebrados en el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Secretaria Distrital de Salud.	6.1. Realicé la revisión y el seguimiento de 108 actas de liquidación de contratos, las cuales fueron remitidas al Despacho del Secretario. <table><tr><th>No. Contrato</th></tr><tr><td>4796206</td></tr><tr><td>4805014</td></tr><tr><td>4812451</td></tr><tr><td>6365361</td></tr><tr><td>6810883</td></tr><tr><td>7091684</td></tr><tr><td>7092357</td></tr><tr><td>7092923</td></tr><tr><td>7141422</td></tr><tr><td>7141430</td></tr><tr><td>7141486</td></tr><tr><td>7148465</td></tr><tr><td>7149548</td></tr><tr><td>4151846</td></tr><tr><td>4743504</td></tr><tr><td>5694914</td></tr><tr><td>6176751</td></tr><tr><td>7007167</td></tr><tr><td>7092431</td></tr><tr><td>7097023</td></tr><tr><td>7141447</td></tr><tr><td>7150808</td></tr><tr><td>7318537</td></tr><tr><td>7360682</td></tr><tr><td>7434538</td></tr></table>	No. Contrato	4796206	4805014	4812451	6365361	6810883	7091684	7092357	7092923	7141422	7141430	7141486	7148465	7149548	4151846	4743504	5694914	6176751	7007167	7092431	7097023	7141447	7150808	7318537	7360682	7434538	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 6, se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II: Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato: CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 6” Documentos en PDF
No. Contrato																												
4796206																												
4805014																												
4812451																												
6365361																												
6810883																												
7091684																												
7092357																												
7092923																												
7141422																												
7141430																												
7141486																												
7148465																												
7149548																												
4151846																												
4743504																												
5694914																												
6176751																												
7007167																												
7092431																												
7097023																												
7141447																												
7150808																												
7318537																												
7360682																												
7434538																												

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

		0010-2023		
		6976005		
		6140037		
		7662854		
		4816810		
		6589993		
		6430707		
		6602647		
		7803904		
		4969481		
		5666905		
		5957807		
		7654496		
		7856145		
		7932452		
		6894404		
		7154696		
		7139712		
		7161770		
		8067532		
		7102284		
		7154614		
		7154710		
		6781360		
		7398178		
		8098723		
		7147088		
		5109469		
		7145501		
		7091864		
		7150397		
		7781711		
		6365013		
		7370172		
		4878431		
		6708339		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

		7129553		
		8065837		
		8082253		
		7144136		
		7814648		
		7390565		
		7155551		
		6601904		
		6683133		
		4189290		
		3833443		
		7138544		
		8092785		
		6951945		
		7156301		
		4092885		
		7763466		
		4010341		
		7336808		
		7764982		
		7324797		
		8074975		
		8066044		
		6746122		
		7302968		
		8074232		
		7135837		
		6177843		
		7136985		
		5615173		
		7208434		
		7218516		
		7222001		
		7229993		
		7280664		
		7335244		

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

		7347971 7092572 7346085 7798878 6597870 7801181 7852331 7145546 8073961 7350408 7434844	
7. Asistir y acompañar los comités o reuniones que se realicen en el marco de la gestión de la Subsecretaria Corporativa y sus áreas de apoyo en el marco de su objeto contractual, según sea solicitado.	7.1. Asistí presencialmente a cuatro (04) Comités de la Subsecretaria Corporativa. 02 de marzo 09 de marzo. 16 de marzo. 24 de marzo 7.2. Asistí a reunión de revisión de peticiones con el Subsecretario Corporativo. 17 de marzo. 7.3. Asistí a dos (02) reuniones de seguimiento del contrato 7135041 de 2024. 20 de marzo. 24 de marzo. 7.4. Asistí a reunión de seguimiento de reservas y saldos fenecidos de la Entidad. 26 de marzo. 7.5. Asistí presencialmente a un (01) Comité de Contratación: - Comité Ordinario N° 4 - 12 de marzo de 2026	Los archivos que soportan la ejecución de la Obligación 7, se encuentran ubicados en la siguiente ruta del SECOP II: Enlace https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Consultar por el No. del contrato: CO1.PCCNTR. 8408379 Ir a la Opción “7. Ejecución del Contrato” Ver en “Documentos de ejecución del Contrato”, la Carpeta ZIP “Marzo 2026” los siguientes archivos: Carpeta “Obligación 7” Documentos en PDF	

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

NO APLICA

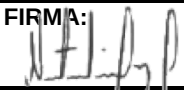
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	FAMISANAR	Empresa:	PROTECCIÓN	Empresa:	POSITIVA
Suma cancelada:	\$337.600	Suma cancelada:	\$432.100	Nivel Riesgo:	Riesgo I
No Planilla:	6011183417	No Planilla:	6011183417	Suma cancelada:	\$14.200
Mes(es) cancelado(s):	Marzo 2026	No Planilla:	6011183417	No Planilla:	6011183417
		Mes(es) cancelado(s):	Marzo 2026	Mes(es) cancelado(s):	Marzo 2026

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN					
Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NO APLICA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NO APLICA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NO APLICA
FIRMA DEL CONTRATISTA					
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: YEIMY NATALIA PERAZA SOLANO				
	FIRMA: 				
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.073.386.107				

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 49,11% de ejecución del contrato.	OTRAS OBSERVACIONES: NO APLICA

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO				
En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:				
Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
8	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista.		X	
9	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista.		X	
10	Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista.		X	
11	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones que así lo establecen.		X	

SUPERVISORES	NOMBRE Y APELLIDO: Juan Guillermo Correa García Desde el 01 al 29 de marzo de 2026. Subsecretario de Despacho Código 045, Grado 08 Subsecretaría Corporativa
	Katty Jhoana Rodríguez Lozano Desde el 30 al 31 de marzo de 2026. Subsecretario de Despacho Código 045, Grado 08 (E) Subsecretaría Corporativa
	FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.
--	---

REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: NO APLICA
	FIRMA: El presente informe es revisado por el apoyo a la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.

NOTAS:

- * El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- * Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Orden de Pago.
- * Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.